

	TERMINOS DE REFERENCIA	Febrero 2026
--	-------------------------------	-----------------

Gestión externa de residuos peligrosos y no peligrosos generados en estaciones y oficinas de YPFB TRANSPORTE S.A.

1. Antecedentes

YPFB TRANSPORTE S.A., es una empresa dedicada al transporte de hidrocarburos (gas natural, petróleo crudo, gas licuado de petróleo (GLP), gasolina, diésel, kerosene y gasolina de aviación) por ductos y considera que el cumplimiento de la legislación ambiental es uno de los pilares fundamentales para promover la conservación del medio ambiente durante sus operaciones y para el cumplimiento de su política de Calidad, Salud Ocupacional, Seguridad, Medio Ambiente y Responsabilidad Social Empresarial (CSSMyRSE).

En este sentido, el presente documento tiene la finalidad de convocar a empresas legalmente establecidas en el país para la presentación de propuestas técnico-económicas para la gestión externa (recolección, transporte, tratamiento y disposición final) de residuos peligrosos y no peligrosos generados en estaciones y oficinas (de acuerdo a la clasificación del procedimiento de gestión de residuos sólidos "PS.037"), cumpliendo con la legislación ambiental vigente, procedimientos de YPFB TRANSPORTE S.A., así como, condiciones y exigencias que se describen en este y el resto de los documentos que forman parte de la convocatoria.

2. Alcance del servicio

El servicio deberá incluir las siguientes actividades:

- Recolectar y pesar los residuos generados en sitios (estaciones y oficinas) de YPFB Transporte S.A., donde la frecuencia y logística de recolección de acuerdo al detalle que se presenta en el cuadro 1 (ver Anexo A que contiene las coordenadas geográficas de estaciones y oficinas).
- Transportar los residuos recolectados desde los sitios hasta la base de trabajo de la empresa adjudicada, cumpliendo los estándares definidos en el numeral 4 del presente documento.
- Realizar el tratamiento de residuos dentro de las instalaciones de la empresa adjudicada o en otras empresas legalmente establecidas que presten estos servicios de tratamiento, de acuerdo a lo descrito en el cuadro 2.
- Transportar los residuos recolectados desde los sitios hasta la base de trabajo de la empresa adjudicada, que deberá estar localizada en el municipio de Santa Cruz de la Sierra o municipios contiguos, cumpliendo los estándares definidos en el numeral 4 del presente documento.

	TERMINOS DE REFERENCIA	Febrero 2026
--	-------------------------------	-----------------

Cuadro 1: Detalle de sitios (estaciones y oficinas)

Nº	Grupo	Sitio	Área responsable	Departamento	Periodicidad	Capacidad mínima de carga del vehículo (ton)
1	1	Pocitos	Oleoductos	Tarija	Bimestral	7
		Campo Grande	Gasoductos	Tarija		
		Villa Montes	Poliductos	Tarija		
2	2	Caigua	Gasoductos	Tarija		
3		San Lorenzo	Gasoductos	Tarija		
		Tarija	Poliductos	Tarija		
4		Entre Ríos	Poliductos	Tarija		
5	3	Tiguipa	Oleoductos	Chuquisaca		
6		Chorety	Oleoductos/poliductos	Santa Cruz		
7		Taquiaperenda	Gasoductos	Santa Cruz		
8		Saipurú	Gasoductos	Santa Cruz		
9	4	Cabezas	Poliductos	Santa Cruz		
10		Monteagudo	Poliductos	Chuquisaca		
11		Cerrillos	Gasoductos	Chuquisaca		
12	5	Tatarenda	Poliductos	Santa Cruz		
13		Caranda	Oleoductos	Santa Cruz		
16	6	Colpa	Gasoductos	Santa Cruz		
19		Oconi	Oleoductos	Santa Cruz		
21	7	Samaipata	Oleoductos	Santa Cruz		
22		Tapirani	Gasoductos	Chuquisaca		
		Tarabuquillo	Poliductos	Chuquisaca		
23		Torrepampa	Gasoductos	Chuquisaca		
24	8	El Rosal	Poliductos	Chuquisaca		
25		Limatambo	Oleoductos	Cochabamba		
26	9	Carrasco	Gasoductos/oleoductos	Cochabamba		
27		Sayari	Poliductos	Cochabamba		
30	10	Cochabamba	Oleoductos /Poliductos/Administracion	Cochabamba		
31		Huayñacota	Gasoductos	Cochabamba		
32		Buena Vista	Oleoductos	Cochabamba		
33	11	Chilijchi	Gasoductos	Cochabamba		
35		Mariaca	Poliductos	Potosi		
		Sucre	Administracion	Sucre		
36	12	Qhora Qhora	Gasoductos /Poliductos	Sucre		
39		Senkata	Gasoductos /Poliductos	La Paz		
41	13	Oruro	Gasoductos /Poliductos	Oruro		
		Caracollo	Poliductos	Oruro		
42		Totoroco	Gasoductos	Oruro		
43	14	Santa Cruz	Oleoductos/poliductos	Santa Cruz		
44	15	Santa Cruz	Administración	Santa Cruz	Lunes, miércoles y viernes (días hábiles)	4

	TERMINOS DE REFERENCIA	Febrero 2026
--	-------------------------------	-----------------

Cuadro 2: Detalle de generación y destino de residuos

N°	Descripción del residuo	Destino propuesto	Generación anual (kg)	Generación anual (unidad)
1	Restos de alimentos preparados, cáscaras de verduras, frutas y huevos y otros alimentos crudos.	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A. / Disposición final en relleno sanitario Normandía a cargo de la empresa adjudicada	8.707,70	
2	Restos vegetales de corte y poda.	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A. / Disposición final en relleno sanitario Normandía a cargo de la empresa adjudicada	18.753,00	
3	Envases, botellas y utensilios de plástico.	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	15.563,00	
4	Latas, envases y utensilios metálicos.	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	5.842,00	
5	Envases y frascos de vidrio.	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	5.813,00	
6	Papeles (periódicos y revistas) y cartones (gruesos y delgados).	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	18.519,00	
7	Papeles higiénicos usados, servilletas, toallas absorbentes de cocina, pañuelos de papel usados, papeles, cartones y plásticos sucios y otros residuos sólidos no reciclables.	Disposición final en relleno sanitario a cargo de la empresa adjudicada	57.648,00	
8	Restos/ trozos de metales ferrosos y no ferrosos que no contengan metales pesados	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	5.909,00	
9	Restos de material de línea	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	5.687,00	
10	Partes y componentes de aparatos eléctricos y electrónicos que no tengan materiales peligrosos.	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	500,00	
11	Filtros de aire y gas usados	Incineración, en lo posible con recuperación de energía, a cargo de la empresa adjudicada o de terceros	900,00	
12	Restos de material eléctrico	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	400,00	
13	Material de embalaje descartado (cajas, envoltorios, zunchos)	Disposición final en relleno sanitario a cargo de la empresa adjudicada	800,00	
14	Restos de maderas	Disposición final en relleno sanitario a cargo de la empresa adjudicada	20.990,00	
15	Restos de electrodos de soldadura	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	109,00	

	TERMINOS DE REFERENCIA	Febrero 2026
--	-------------------------------	-----------------

N°	Descripción del residuo	Destino propuesto	Generación anual (kg)	Generación anual (unidad)
16	Restos de discos de corte	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	100,00	
17	Cenizas de incineradores	Disposición final en relleno sanitario a cargo de la empresa adjudicada	00,00	
18	Escombros	Disposición final en relleno sanitario a cargo de la empresa adjudicada	1.289,00	
19	Llantas y neumáticos usados de vehículos	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	10.624,00	566,00
20	Trapos, ropa de trabajo y guantes en desuso no empetrolados	Incineración, en lo posible con recuperación de energía, a cargo de la empresa adjudicada o de terceros	500,00	
21	Aceites usados provenientes de mantenimientos preventivos	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	88.488,00	503,00
22	Aceites de operación y condensado recuperados en cámaras/tanques/pozos slop	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	43.852,00	249,00
23	Filtros de aceite usados	Incineración, en lo posible con recuperación de energía, a cargo de la empresa adjudicada o de terceros	2.609,00	
24	Suelos impregnados con hidrocarburos	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	665,00	
25	Trapos, paños, ropa de trabajo y guantes en desuso impregnados con hidrocarburos	Incineración, en lo posible con recuperación de energía, a cargo de la empresa adjudicada o de terceros	2.981,00	
26	Tambores vacíos de aceite lubricante	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	12.050,00	803,00
27	Lodos impregnados con hidrocarburos	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	596,00	
28	Recipientes de aerosoles	Despresurización a cargo de la empresa adjudicada o de terceros y entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	122,00	1.220,00
29	Recipientes de plaguicidas	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	19,00	
30	Recipientes de pinturas	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	638,00	
31	Contenedores/tambores de productos químicos	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	20,00	
32	Restos/ trozos de metales ferrosos y no ferrosos que contengan metales pesados	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	172,00	

	TERMINOS DE REFERENCIA	Febrero 2026
--	-------------------------------	-----------------

N°	Descripción del residuo	Destino propuesto	Generación anual (kg)	Generación anual (unidad)
33	Restos de productos químicos orgánicos e inorgánicos	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	2.000,00	
34	Materiales que contienen asbesto	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	20,00	
35	Aceites dieléctricos contaminados con PCBs	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	90,00	
36	Pilas y micro baterías para relojes, linternas, teléfonos celulares y otros equipos	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	49,00	
37	Baterías de vehículos (plomo-ácido) y de UPS (plomo y aleaciones)	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	493,00	
38	Lámparas y tubos fluorescentes	Destrucción controlada a cargo de la empresa adjudicada o de terceros	220,00	
39	Cartuchos de tinta y tóner para impresoras	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	60,00	
40	Partes y componentes de aparatos eléctricos y electrónicos que contengan materiales peligrosos	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	107,00	
41	Residuos de laboratorios	Entrega a intermediarios autorizados por YPFB Transporte S.A.	8,00	
42	Envases de medicamentos y medicamentos vencidos; materiales de curaciones (vendajes, compresas, guantes); materiales punzantes y cortantes (jeringas, agujas, ampollas de vidrio)	Disposición final en celdas de seguridad a cargo de la empresa adjudicada	50,00	

3. Duración del servicio

El servicio de gestión externa de residuos generados en estaciones y oficinas de YPFB Transporte S.A. tendrá una duración de 2 años, a partir de la recepción de la carta de orden de proceder.

4. Estándares y requisitos

4.1. Licencias

Las empresas proponentes deberán contar con:

- Licencia ambiental (LA) y licencia para actividades con sustancias peligrosas (LASP) para la zona donde prestará el servicio, o similares autorizaciones dependiendo del rubro, para el transporte de residuos peligrosos y no peligrosos.

	TERMINOS DE REFERENCIA	Febrero 2026
--	-------------------------------	-----------------

- LA y LASP departamental, o similares autorizaciones dependiendo del rubro, para el almacenamiento, tratamiento y disposición final de residuos peligrosos y no peligrosos en sus instalaciones o en predios de la empresa subcontratada.
- El tratamiento y disposición final de residuos a cargo de un tercero, la contratista deberá realizarlo solamente con empresas que cuenten con licencia ambiental y registro de operador autorizado.
- Registro de Operador Autorizado (ROA), los operadores que presten servicios de recolección, transporte, tratamiento o disposición final de residuos especiales, industriales y peligrosos, deben estar registrados ante el gobierno autónomo departamental
- Licencia y LASP (en formato digital) del proponente a nivel nacional para el transporte de residuos de diferentes partes del país. Las cuales, deberán encontrarse vigentes durante todo el período de ejecución del servicio, el cual tendrá una duración de dos (2) años.

4.2. Normas legales

Durante la ejecución del servicio, la empresa adjudicada deberá cumplir con:

- La ley de medio ambiente (1333).
- El reglamento para actividades con sustancias peligrosas, principalmente los artículos 15 (LASP), 32 (registros), 42 (medidas de seguridad e higiene) y 52 (almacenamiento, excepto inciso h).
- La ley de gestión integral de residuos sólidos (755), principalmente los artículos 29 (almacenamiento), 28 (vehículos) y 46 (disposición final y prohibición de quema de residuos) Y todos los artículos del Capítulo 1 del Título VI.
- La ley de gestión integral de residuos sólidos (755), principalmente todos los artículos del Capítulo 1 del Título VI.
- La norma boliviana (NB) 756:2006, principalmente el numeral 5 (almacenamiento).
- El reglamento para la gestión de residuos sólidos en establecimientos de salud (Santa Cruz de la Sierra), que se enmarca en las NB 69001:2001 y 69003:2001.
- El reglamento ambiental del sector hidrocarburos y toda norma ambiental conexas y aplicable a las actividades que desarrollará la empresa adjudicada en el ámbito municipal, departamental y nacional.

4.3. Requisitos de calidad, salud ocupacional, seguridad, medio ambiente y responsabilidad social empresarial (CSSMyRSE) de YPFB TRANSPORTE S.A.

De forma previa a la ejecución del servicio, la empresa o las empresas adjudicadas deberán cumplir con:

	TERMINOS DE REFERENCIA	Febrero 2026
--	-------------------------------	-----------------

- La revisión vehicular mensual conforme a la “verificación de vehículos” LTV.001 realizada por YPFB TRANSPORTE S.A.
- Todo vehículo deberá ser como máximo modelo 2002 no transformado (colocación del volante al lado izquierdo), estar dotado de un sistema de monitoreo satelital u otro dispositivo similar aprobado por YPFB TRANSPORTE S.A., contar con la revisión mecánica trimestral certificada y SOAT del año en curso.
- La capacitación a todo el personal involucrado en el servicio en: Uso de EPP, manejo de extintores, ergonomía, primeros auxilios y comunicación de peligros impartidos por instituciones autorizadas por YPFB TRANSPORTE S.A.
- La capacitación impartida a todo el personal operativo asignado al servicio en gestión de residuos por la Jefatura de Gestión Ambiental de YPFB TRANSPORTE S.A.
- La capacitación a los conductores de vehículos asignados al servicio en conducción defensiva básica y conducción 4 x 4, impartida por instructores aprobados por YPFB TRANSPORTE S.A., con presentación de la credencial vigente.
- Certificación del curso SSMS-40 dictado por YPFB TRANSPORTE S.A. para el coordinador encargado de logística y operaciones del servicio de la empresa adjudicada.
- Los conductores deberán contar con licencia de conducción categoría profesional y subcategoría de acuerdo al vehículo que conducirán, emitida por la autoridad de tránsito.
- Los conductores de vehículos deberán someterse a las evaluaciones médicas para el llenado del formulario FS.100 “evaluación médica de aptitud para actividades críticas”.
- El procedimiento de prevención y control de derrames y fugas de hidrocarburos PS.016 y específicamente el Anexo 2 “materiales y equipos sugeridos para el control de derrames”.
- El personal propuesto deberá contar con certificados de vacunas contra la fiebre amarilla, Influenza y tétanos.
- La presentación de la carpeta GSSMyRSE, que debe ser aprobada previo inicio del servicio por la Dirección de GSSMyRSE.
- Cumplimiento del documento Requisitos de GSSMyRSE para Contratistas

Durante la ejecución del servicio, la empresa adjudicada deberá cumplir con:

- El procedimiento de “gestión de residuos sólidos” PS.037 incluyendo sus anexos y formularios.
- Los Requisitos de GSSMyRSE para Contratistas.
- La actualización bimestral de la carpeta GSSMyRSE para aprobación de la Dirección de GSSMyRSE.

	TERMINOS DE REFERENCIA	Febrero 2026
--	-------------------------------	-----------------

4.4. Vehículos

La empresa proponente deberá disponer o subcontratar mínimamente los siguientes vehículos que deberán además cumplir con lo señalado en el primer párrafo del numeral 4.3:

- 1 vehículo de 4 toneladas de capacidad mínima de carga para recolección en oficina Santa Cruz y estaciones Santa Cruz (oleoductos y poliductos).
- 1 vehículos de 7 toneladas de capacidad mínima de carga para recolección en estaciones de acuerdo a lo establecido en el cronograma.
- Para evitar interrupciones en las actividades de recolección y transporte de residuos la empresa adjudicada deberá garantizar, en caso de falla del vehículo asignado, la ejecución del servicio con otro vehículo de iguales características a aquellos que ejecutan la recolección de los grupos.

Todos los vehículos deben contar con carrocería metálica cerrada, piso impermeabilizado y mecanismo que permita el carguío de tambores metálicos llenos (evitar el carguío manual).

El vehículo de reposición, en caso de fallas o desperfectos de los vehículos exigidos, no deberá ser considerado un vehículo en stand by.

Nota: La verificación de la tenencia de vehículos será realizada a través de la presentación de Certificados de Registro de Propiedad-Vehículo Automotor (CRPVA) y de compromisos firmados para adquirir o alquilar los vehículos con las características solicitadas, resaltándose que el contrato de adquisición o alquiler de los vehículos será un requisito para la suscripción del contrato de ejecución del servicio. La verificación de capacidades y otras características (carrocería metálica cerrada, piso impermeabilizado y mecanismos de carguío) se realizará con la presentación de documentos técnicos del fabricante y fotografías con descripciones, respectivamente.

4.5. Experiencia y conformación del equipo de trabajo

Para cada uno de los ítems a optar, los proponentes deberán cumplir lo siguiente:

- La empresa proponente deberá demostrar una experiencia de trabajo específica en gestión de residuos de 3 años a través de la presentación de copias de contratos o certificados de servicios relacionados al presente proceso, incluyendo los montos de contratos.
- La empresa proponente deberá conformar un equipo de trabajo mínimo con el siguiente personal: 1 coordinador encargado de logística y operaciones, 2 conductores y 2 ayudantes.
- Para el caso de los conductores y ayudantes, en caso que alguno de ellos no pueda ejecutar el trabajo, la empresa deberá, presentar con 5 días de

	TERMINOS DE REFERENCIA	Febrero 2026
--	-------------------------------	-----------------

anticipación y para aprobación de YPFB TRANSPORTE S.A. las hojas de vida del personal que reemplazará a los trabajadores, los que deberán cumplir con el perfil solicitado, los conductores deberán contar con licencia categoría B de tránsito y licencia de conducción defensiva

- El coordinador de logística y operaciones deberá demostrar una experiencia de trabajo específica en gestión de residuos de 3 años. Estará a cargo de asegurar la disponibilidad de los recursos operativos para cumplir con los requerimientos de YPFB TRANSPORTE S.A. en cuanto a: cronogramas de recolección, almacenamiento, tratamiento y disposición final de residuos. También estará a cargo de verificar que el servicio se desarrolle bajo los requerimientos de YPFB TRANSPORTE S.A. y que se cumpla con la entrega de los productos o informes.
- Los conductores estarán a cargo del ingreso a los sitios, del transporte de los residuos y la generación del registro de recolección de residuos.
- Los ayudantes estarán a cargo de efectuar el carguío de los residuos.

5. Propuestas

Las propuestas deberán dar cumplimiento a los estándares y requisitos descritos en el presente documento y en los demás documentos que forman parte de la convocatoria.

La propuesta técnica deberá contener los siguientes acápites:

- Objetivo del servicio.
- Alcance del servicio, donde se detallen las actividades que incluirá el servicio considerando las tablas 1 y 2. La empresa proponente deberá especificar el destino previsto de los residuos listados en la tabla 2, indicando los nombres probables de las empresas que se encargarán del tratamiento y de la disposición final de residuos. Cabe aclarar que el tratamiento de residuos (reciclaje, incineración u otros) podrá realizarse dentro de las instalaciones de la empresa proponente o en otras empresas legalmente establecidas.
- Metodología de trabajo que será aplicada para desarrollar las actividades definidas en el alcance del servicio y la identificación de los responsables de su ejecución. Se deben incluir los procedimientos de trabajo, así como las frecuencias de entrega para tratamiento y disposición final de residuos de forma tal que se evite una alta acumulación y permanencia de residuos en sus instalaciones.
- Equipos de la empresa proponente que se utilizarán para la recolección, transporte y tratamiento de residuos; debiendo incluir las características técnicas, así como los certificados de calibración/verificación que apliquen.
- Experiencia y conformación del equipo de trabajo considerando los requisitos descritos en el numeral 4.5. Adjuntar las hojas de vida del equipo de trabajo.

La propuesta económica deberá contener los siguientes aspectos, descritos en el formato de presentación:

	TERMINOS DE REFERENCIA	Febrero 2026
--	-------------------------------	-----------------

- Recolección y transporte (Cada dos meses): El costo unitario por sitio, grupo y costo total.
- Recolección y transporte de residuos para oficina Santa Cruz (3 veces por semana).
- Tratamiento y disposición Final: El costo unitario de tratamiento/disposición final y costo total por tipo de residuo. Cabe aclarar que las cantidades de residuos que se presentan en la tabla 2 y en el formato de presentación de la propuesta económica son referenciales; el pago que se realizará estará en función de la cantidad real de residuos tratados y enviados a disposición final.
- El costo total del servicio (2 años de contrato).

Todos los costos de movilización, alimentación y hospedaje del personal, así como seguros, garantías, revisiones, certificaciones, cursos y otros gastos necesarios para cumplir los estándares y requisitos deben estar incluidos en la propuesta económica pero no como líneas independientes.

6. Productos o informes

El servicio requiere el siguiente detalle de entregables, cuyo formato de presentación y modalidad de revisión y aprobación serán consensuados entre la Jefatura de Medio Ambiente y RSE y la empresa adjudicada al inicio del servicio:

- Informe mensual de las actividades realizadas en oficina Santa Cruz y Estación Terminal Santa Cruz y Estación Santa Cruz Poliductos.
- Informe bimestral de las actividades realizadas en los recorridos de campo por estaciones y oficinas, incluidas en los grupos de la tabla 1, incluyendo tratamiento y disposición final en cada una de las áreas.

Todo informe deberá contener todos los respaldos correspondientes en formato físico tamaño carta (1 carpeta) y digital (documentos en versión editable y en PDF). Todo informe deberá ser presentado, como máximo, hasta 1 mes calendario posterior a la culminación de las actividades mensuales o bimestrales.

Los respaldos mínimos que debe incluir el informe son:

- Registros de recolección o manifiestos de transporte de residuos emitidos por la empresa adjudicada.
- Registros de recepción de residuos emitidos por la empresa adjudicada.
- Permisos de trabajo que correspondan emitidos por YPFB Transporte S.A.
- Check list de vehículos.
- Planes de viajes ejecutados.
- Registros de recepción de residuos para tratamiento.
- Registros de recepción de residuos en sitios de disposición final.
- Registros fotográficos.

	TERMINOS DE REFERENCIA	Febrero 2026
--	-------------------------------	-----------------

Nota: La contratista podrá proceder a emitir la Pre factura del servicio, una vez se tenga aprobado el informe por el supervisor de YPFB TRANSPORTE S.A.

7. Cumplimiento de Obligaciones

Las penalidades y/o sanciones aplicables a la empresa contratista se establecerán en función de los incumplimientos que se detallen a continuación, en concordancia con lo estipulado en el DBC y contrato:

• Incumplimiento del cronograma de recorrido:

En caso de que la empresa adjudicada no cumpla con el cronograma aprobado para la evacuación de residuos en los distintos sitios operativos de **YPFB Transporte S.A.**, durante la vigencia del contrato, se procederá a la aplicación de la penalidad correspondiente conforme a lo establecido en el Contrato.

• Pérdida de material entregado en sitio versus material entregado para tratamiento o disposición final:

Si durante las actividades de traslado, manipulación o acopio temporal de los residuos se evidenciara la pérdida parcial o total de los materiales entregados a la contratista, esta deberá asumir la reposición del valor correspondiente, de acuerdo con la valoración realizada por YPFB Transporte S.A.

• Demora en la presentación de informes:

Una vez concluido el cronograma de evacuación de residuos en los sitios operativos de **YPFB Transporte S.A.**, la contratista deberá presentar los informes técnicos correspondientes dentro de los plazos establecidos en los **Términos de Referencia (TDR)**. El incumplimiento de dichos plazos dará lugar a la aplicación de la penalidad correspondiente, conforme a lo establecido en el Contrato.

• Incumplimiento de los recursos comprometidos:

En caso de verificarse que la contratista no dispone o no mantiene los recursos logísticos comprometidos en su propuesta técnica —incluyendo vehículos, equipos y personal— conforme a lo establecido en los **Términos de Referencia (TDR)** y en el contrato suscrito, se aplicará una multa por días de retraso hasta su reposición de acuerdo al cálculo establecido en el Contrato.

• Incumplimiento en la custodia y manejo de residuos:

La empresa contratista será responsable por la custodia, manejo, transporte, entrega y disposición final de todos los residuos o materiales que le sean entregados por YPFB Transporte S.A., desde el momento de su recepción en los sitios operativos y/o administrativos, hasta su entrega en las instalaciones de tratamiento,

	TERMINOS DE REFERENCIA	Febrero 2026
--	-------------------------------	-----------------

reciclaje o disposición final autorizadas. En caso de verificarse pérdida, merma, extravío o disposición no autorizada de los residuos y materiales entregados a la contratista durante las actividades de recolección, manipulación, acopio temporal, transporte o disposición final, la empresa contratista deberá asumir la reposición del valor total del material perdido, de acuerdo con la valoración técnica y económica determinada por YPFB Transporte S.A. y asumir todos los costos adicionales asociados, incluyendo transporte, reposición, limpieza, mitigación ambiental o cualquier otra acción correctiva que resulte necesaria.

Asimismo, cuando la magnitud del incidente lo amerite o se evidencie negligencia, incumplimiento de procedimientos o reiteración de eventos, YPFB Transporte S.A. podrá aplicar las medidas administrativas correspondientes, de acuerdo a los procedimientos vigentes.

8. Forma de Pago

La forma de pago establecida para este servicio será por uso efectivo de recursos, para ello la empresa o empresas adjudicadas deberán presentar:

Informe del servicio, donde se detalle actividades realizadas, incluyendo los recorridos de recolección realizados; los formularios y guías de recojo y transporte de los residuos; peso en kg de los residuos recolectados; tratamiento, entrega y disposición final de los residuos recibidos de YPFB TRANSPORTE S.A., incluyendo boletas u otros certificados de disposición de los residuos; balance de residuos manejados; costos unitarios y globales; fotografías. Entre otros.

Pre factura de los servicios realizados.

Una vez revisado el informe y la pre factura por el fiscal del servicio y estando a conformidad de YPFB Transporte S.A., se solicitará la presentación de la respectiva factura, para su posterior pago mediante abono en cuenta, de acuerdo a procedimientos internos de YPFB TRANSPORTE S.A.